ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಸಹಕಾರ ಇಲಾಖೆ

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು ಹಾಗೂ
ಜಿಲ್ಲಾ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ

ದಿನಾಂಕ: 12/08/2021

ನೋಂದಣಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ

ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ :DRUK/SOR/43/2021-2022.

ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘಗಳ ನೋಂದಣಿ ಕಾಯ್ದೆ 1960 (1960 ನೆಯ ಇಸವಿ 17 ನೇ ಕ್ರಮಾಂಕದ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಧಿನಿಯಮ) ಮೇರೆಗೆ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಹೆಸರಿನ

KWT DIVEKAR COLLEGE PAST STUDENTS ASSOCIATION (R) DIVEKAR COLLEGE OF COMMERCE, KODIBAG KARWAR - 581301, UTTARA KANNADA

ಸಂಘವನ್ನು ನೋಂದಾಯಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ನೋಂದಣಿ ಶುಲ್ಕ ರೂಪಾಯಿ (ಅಂಕಿಗಳಲ್ಲಿ) 500.00/-

(ಅಕ್ಷರಗಳಲ್ಲಿ, ಐದು ನೂರು ರೂಪಾಯಿಗಳು ಮಾತ್ರ) ಗಳನ್ನು ಪಾವತಿಸಲಾಗಿದೆ.

12/08/2021 ದಿನಾಂಕದಂದು ನನ್ನ ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮುದ್ರೆಯೊಂದಿಗೆ ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟಿದೆ.

Class of Society :GENERAL

ಕಾರವಾರ
(ಉ.ಕ.)

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು
ಹಾಗೂ ಸ.ಸಂ.ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
ಕಾರವಾರ (ಉ.ಕ.)

Translation Copy

Government of Karnataka
Co-operative Department

Deputy Director
Co-operative Societies &
Registrar of District Societies,
Uttara Kannada District
Karwar-581303

Date: 12-08-2021

Certificate of Registration

Registration Number: DRUK/SOR/43/2021-2022

I hereby certify that, KWT Divekar College Past Students Association ® , Divekar College of Commerce, Kodibag Karwar-581301, Uttara Kannada, has been registered under the Karnataka Societies Registration, Societies Act, 1960 (Karnataka Act 17 of 1960) On Thursday, 12th August, 2021.

Registration Fee Paid in words: Five Hundred only (Rs.500-00)

PRINCIPAL
KANARA WELFARE TRUST'S
DIVEKAR COLLEGE OF COMMERCE
KARWAR - 581 301

ಕೆಡಬ್ಲ್ಯೂಟಿ ದಿವೇಕರ ಕಾಲೇಜ್ ಪಾಸ್ಟ್ ಸ್ಟೂಡೆಂಟ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ (ರಿ)

ದಿವೇಕರ ಕಾಲೇಜ್ ಆಫ್ ಕಾಮರ್ಸ್, ಕೋಡಿಬಾಗ, ತಾ: ಕಾರವಾರ (ಉ.ಕ.)

KWT DIVEKAR COLLEGE PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)

Divekar College of Commerce, Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)-581301

ನಿವೇದನಾ (ಸಂಸ್ಥಾಪನಾ) ಪತ್ರಿಕೆ

I) ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಹೆಸರು: **ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಟಿ ದಿವೇಕರ ಕಾಲೇಜ್ ಪಾಸ್ಟ್ ಸ್ಟೂಡೆಂಟ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ (ರಿ).**

II) ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ವಿಳಾಸ: ಈ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಮುಖ್ಯ ಕಛೇರಿಯ ವಿಳಾಸವು ಸದ್ಯ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಇರುತ್ತಿದ್ದು, ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯ ಕಂಡಾಗ ಬದಲಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

"ಕೆಡಬ್ಲ್ಯುಟಿ ದಿವೇಕರ ಕಾಲೇಜ್ ಪಾಸ್ಟ್ ಸ್ಟೂಡೆಂಟ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ (ರಿ)",
ದಿವೇಕರ ಕಾಲೇಜ್ ಆಫ್ ಕಾಮರ್ಸ್, ಕೋಡಿಬಾಗ, ತಾ: ಕಾರವಾರ (ಉ.ಕ.)

III) ಕಾರ್ಯವ್ಯಾಪ್ತಿ : ಉತ್ತರ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ.

IV) ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಉದ್ದೇಶಗಳು : ಈ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಇರುತ್ತದೆ.

1) ಅನುಭವ ವಿನಿಮಯ, ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಪ್ರತಿಭೆಗಳನ್ನು ಅದರ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಪ್ರಸಾರ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ಸಹಭಾಗಿತ್ವ ಮತ್ತು ವೈಜ್ಞಾನಿಕ ಜ್ಞಾನದ ಪ್ರಗತಿಗಾಗಿ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ದಿವೇಕರ ವಾಣಿಜ್ಯ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯ ಕಾರವಾರ ಹಳೆಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಒಂದು ವೇದಿಕೆಯಡಿ ತರುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹಮ್ಮಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

2) ಸೆಮಿನಾರ್‌ಗಳು, ಸಮ್ಮೇಳನಗಳು, ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳು, ದತ್ತಿ ಉಪನ್ಯಾಸಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಮತ್ತು ಕಾಲೇಜು ಅಧ್ಯಾಪಕರು, ಬೋಧಕೇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಸ್ಪರ ಸಂಪರ್ಕ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡುವುದು.

3) ತಮ್ಮ ಅಧ್ಯಯನದಲ್ಲಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಪ್ರಾವೀಣ್ಯತೆಯನ್ನು ತೋರಿಸುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನ, ಬಹುಮಾನ ಮತ್ತು ಪದಕಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು, ಹಳೆಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ದತ್ತಿಯನ್ನು ರಚಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕಾಲೇಜಿನ ಮಾಜಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಗೌರವಿಸುವುದು.

4) ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ, ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಉತ್ತೇಜನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಸಂಘಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಲಹೆ ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ಆ ಮೂಲಕ ಕಾಲೇಜಿನ ಏಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಘನತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸುವುದು.

5) ಮೇಲಿನ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸುವ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರು, ಸದಸ್ಯರಲ್ಲದವರು, ಸರ್ಕಾರಗಳು, ವಿಶ್ವವಿದ್ಯಾಲಯಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ದಾನಿಗಳಿಂದ ವಾರ್ಷಿಕ ಶುಲ್ಕ, ಕೊಡುಗೆ ಮತ್ತು ದೇಣಿಗೆಗಳ ಮೂಲಕ ಹಣವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು.

6) ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಓದುತ್ತಿರುವ ಅರ್ಹ ಬಡ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಆರ್ಥಿಕ ನೆರವು ನೀಡುವುದು.

7) ಅರ್ಹ ಹಳೆಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಹಣಕಾಸಿನ ನೆರವು ನೀಡುವುದು.

8) ಕಾಲೇಜು ಮತ್ತು ಅದರ ಹಳೆಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಎತ್ತಿ ತೋರಿಸುವ ನಿಯತಕಾಲಿಕೆಗಳು, ಸ್ಮರಣ ಸಂಚಿಕೆ ಮತ್ತು ಸುದ್ದಿಪತ್ರಗಳನ್ನು ಹೊರತರುವುದು.

(ಸ್ಟಾಂಪ್: ಕಾರವಾರ (ಉ.ಕ.))

(Signature)

PRESIDENT
KWT DIVEKAR COLLEGE
PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)
Divekar College of Commerce
Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)

9) ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಮತ್ತು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿವರ್ಷ ಹಳೆಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಮ್ಮೇಳನಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.

10) ಹಳೆಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ತಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗ ಮತ್ತು ನಿಜ ಜೀವನದಲ್ಲಿ ಎದುರಾಗಬಹುದಾದ ವಿವಿಧ ತಾಂತ್ರಿಕ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶಗಳ ಕುರಿತು ಕಾಲೇಜಿನಿಂದ ಸಲಹೆ ಪಡೆಯಲು ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು.

11) ತಮ್ಮ ಅರ್ಹತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಉದ್ಯೋಗವನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ಕಾಲೇಜಿನಿಂದ ಹೊರಹೋಗುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡುವುದು.

12) ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಹಳೆಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಂಘದ ಸಂಪ್ರದಾಯಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವ ಮತ್ತು ಕಾಪಾಡುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ಕಾರ್ಯಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡುವುದು.

13) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮೌಲ್ಯಾಂಕನ ಸಮಿತಿ (ಎನ್ಎಎಸಿ) ಮತ್ತು ಯುಜಿಸಿ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಗತಗೊಳಿಸುವುದು.

14) ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಣಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಇನ್ನಿತರೇ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ/ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು.

ಕಾರವಾರ (ಉ.ಕ.)

MLayed

PRESIDENT
KWT DIVEKAR COLLEGE
PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)
Divekar College of Commerce
Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)

ನಂ. [illegible]/[illegible]/123/2021-22
ದಿನಾಂಕ: 12-08-2021 ರ ಪ್ರಕಾರ [illegible]
[illegible] 1 ರಿಂದ 14 [illegible]

–1–

ಕೆಡಬ್ಲ್ಯೂಟಿ ದಿವೇಕರ ಕಾಲೇಜ್ ಪಾಸ್ಟ್ ಸ್ಟೂಡೆಂಟ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ (ರಿ)

ದಿವೇಕರ ಕಾಲೇಜ್ ಆಫ್ ಕಾಮರ್ಸ್, ಕೋಡಿಬಾಗ, ತಾ: ಕಾರವಾರ (ಉ.ಕ.)

KWT DIVEKAR COLLEGE PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)

Divekar College of Commerce, Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)-581301

ನಿಯಮ ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು (Bye Law)

ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ನಿಯಮ / ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿವೆ. ವಿವರವಾಗಿ ವಿವರಣೆಯೊಂದಿಗೆ ವಿವರಿಸಲಾಗಿದೆ.

1. **ವ್ಯಾಖ್ಯೆಗಳು :**

ಈ ನಿಯಮಾವಳಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ನಮೂದಿಸಲ್ಪಡುವ ಪದಗಳನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

i. ಇಲ್ಲಿ "ಕಾಯಿದೆ" ಎಂದರೆ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಾವಣಿ ಕಾಯಿದೆ (SOCIETY REGISTRATION ACT 1960) ಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಬದಲಾಗುವ ಕಾಯಿದೆಯ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.

ii. "ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್" ಎಂದರೆ **"ಕೆಡಬ್ಲ್ಯೂಟಿ ದಿವೇಕರ ಕಾಲೇಜ್ ಪಾಸ್ಟ್ ಸ್ಟೂಡೆಂಟ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ (ರಿ)", ದಿವೇಕರ ಕಾಲೇಜ್ ಆಫ್ ಕಾಮರ್ಸ್, ಕೋಡಿಬಾಗ, ತಾ: ಕಾರವಾರ (ಉ.ಕ.).**

iii. "ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು" ಎಂದರೆ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಆ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು.

iv. "ಉಪಸಮಿತಿ" ಎಂದರೆ ನಿಯಮಗಳ ಅನ್ವಯ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದ ಕಾರ್ಯನಿಮಿತ್ತ ಮತ್ತು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಅವಧಿಗೆ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ/ಚುನಾಯಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಯಾವುದೇ ಹೆಸರಿನಿಂದ ಕರೆಯಲ್ಪಡುವ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್.

v. "ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ" ಎಂದರೆ ಅರ್ಥ ನಿಯಮದಂತೆ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ ನಡೆಸುವ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆ.

vi. "ಕಛೇರಿ" ಎಂದರೆ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ ನೋಂದಾವಣಿಗೆ ನೀಡಿದ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಕಛೇರಿ ಅಥವಾ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ಬೇರೆಲ್ಲೇ ಹೊಂದುವ ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪ, ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಯುವ ಸ್ಥಳ.

vii. "ವರ್ಷ" ಎಂದರೆ ಅರ್ಥ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ನಿಬಂಧನೆಯಂತೆ ಹೊಂದಲಾದ 12 ತಿಂಗಳುಗಳ ಕಾಲ ಸಮಯ. ಈ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್‌ಗೆ ಎಪ್ರಿಲ್ 1 ರಿಂದ ಮಾರ್ಚ್ 31 ರ ವರೆಗಿನ ಸಮಯವನ್ನು ವರ್ಷ ಎನ್ನಲಾಗುತ್ತದೆ.

2. **ಸದಸ್ಯರು:**

ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ ಅದರ ಸದಸ್ಯರುಗಳನ್ನಾಗಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.

i. **ಪೋಷಕರು:** ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರು, ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಕಾಲೇಜಿನ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಪೋಷಕರಾಗುವರು. ಸರ್ವ ಸಾಧಾರಣ ಸಭೆ ಸಮಾಜದ ಗಣ್ಯ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಪೋಷಕರು ಎಂದು ಆಹ್ವಾನಿಸಬಹುದು.

ii. **ಸ್ಥಾಪಕ-ಆಜೀವ ಸದಸ್ಯರು :** ಜ್ಞಾಪಕ ಪತ್ರದಲ್ಲಿ ಸಹಿಮಾಡಿದ ಸದಸ್ಯರು ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಸ್ಥಾಪಕ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಆಜೀವ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಅವರನ್ನು ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಸ್ಥಾಪಕ-ಆಜೀವ ಸದಸ್ಯರು ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ. ಹಳೆಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಮೊದಲ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ನಾಮನಿರ್ದೇಶನಗೊಂಡಿರುವ ಈ ಸಂಸ್ಥಾಪಕ-ಆಜೀವ ಸದಸ್ಯರು ಮೊದಲ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಅವರು ಎರಡು ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದ ಅವಧಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ವಹಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಾರೆ.

ಕಾರವಾರ (ಉ.ಕ.)

Mlayed

PRESIDENT
KWT DIVEKAR COLLEGE
PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)
Divekar College of Commerce
Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)

iii. **ಸದಸ್ಯರು:** ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಪಿಯು, ಪದವಿ ಮತ್ತು ಸ್ನಾತಕೋತ್ತರ ಪದವಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು (ದೂರ ಶಿಕ್ಷಣ ಸ್ಕೀಮ್ ಸೇರಿದಂತೆ) ವಾರ್ಷಿಕ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ರೂ.200/- ಪಾವತಿಸಿ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಸದಸ್ಯರಾಗಲು ಅರ್ಹರಾಗಿದ್ದಾರೆ. ಯಾವುದೇ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ / ವಿದ್ವಾಂಸರು ವಾರ್ಷಿಕ ಚಂದಾದಾರಿಕೆಯನ್ನು ರೂ.200/- ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ತನ್ನ ಅಧ್ಯಯನದ ಸಮಯದಲಿ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸದಸ್ಯನೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅವನು / ಅವಳು ಕಾಲೇಜಿನಿಂದ ಪದವಿ ಪಡೆದು ಹೊರಬಂದ ನಂತರ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಸದಸ್ಯರಾಗುತ್ತಾರೆ, ರೂ.200/-ನ್ನು ಮೊದಲ ವರ್ಷದ ವಾರ್ಷಿಕ ಸದಸ್ಯತ್ವವಾಗಿ ಅವನ / ಅವಳ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ. ಕಾಲೇಜಿನಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಮತ್ತು ಈ ಹಿಂದೆ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಬೋಧಕ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರು ಪೂರ್ವಭಾವಿಯಾಗಿ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಪಾವತಿಸಿ ಆಜೀವ ಸದಸ್ಯರು ಅಥವಾ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಸದಸ್ಯರಾಗಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

iv. **ಆಜೀವ ಸದಸ್ಯರು:** ಪ್ರವೇಶ ಶುಲ್ಕ ರೂ. 500/- ಪಾವತಿಸುವ ಕಾಲೇಜಿನ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಜಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಆಜೀವ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಆಜೀವ ಸದಸ್ಯರು ಯಾವುದೇ ವಾರ್ಷಿಕ ಚಂದಾದಾರಿಕೆಯನ್ನು ಪಾವತಿಸಬೇಕಾಗಿಲ್ಲ. ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನಿಂದ ಹೊರಹೋಗುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಒಂದು ಕಂತಿನಲ್ಲಿ ರೂ.500/- ಪಾವತಿಸಿ ಆಜೀವ ಸದಸ್ಯರಾಗಲು ಅರ್ಹರಾಗುತ್ತಾರೆ.

v. ಸದಸ್ಯನಾಗಬಯಸುವವನು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ಇಲ್ಲವೆ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಇವರಿಗೆ ಈ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಲಿಖಿತ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ನಮೂದಿತ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

vi. ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಫೀ ಹಾಗೂ ಫಾರ್ಮ ಫೀಯೊಂದಿಗೆ ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಚಂದಾ ಹಣ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದೊಳಗೆ ಪಾವತಿ ಮಾಡಬೇಕು.

vii. ಸದಸ್ಯನಾಗಿ ಸೇರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಧಿಕಾರ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವಿವೇಚನೆಗೆ ಇರುತ್ತದೆ ಅಥವಾ ಒಂದು ವೇಳೆ ನಿರಾಕರಿಸಬಹುದು. ನಿರಾಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ 15 ದಿವಸಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅರ್ಜಿದಾರನಿಗೆ ಕಾರಣಗಳನ್ನು ನೀಡಿ ನೊಂದಣಿ ಮೂಲಕ ತಿಳಿಸಬೇಕು.

3. <u>**ಸದಸ್ಯತ್ವ ಕಳೆದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆ**</u> : ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಸದಸ್ಯನ ಸದಸ್ಯತ್ವವು ಈ ಕೆಳಗೆ ತೋರಿಸಿದ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಅನರ್ಹಗೊಳಿಸಬಹುದು.

   i) ಆ ವ್ಯಕ್ತಿ ಸತ್ತ ನಂತರ.
   ii) ಸದಸ್ಯತ್ವದ ಚಂದಾ ಹಣ ತುಂಬದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ.
   iii) ಸದಸ್ಯನು ರಾಜಿನಾಮೆ ಕೊಟ್ಟಲ್ಲಿ.
   iv) ಸದಸ್ಯನು ಸತತವಾಗಿ ಮುನ್ಸೂಚನೆ ಇಲ್ಲದೇ ಮೂರು ಬಾರಿ ಸಭೆಗೆ ಗೈರು ಹಾಜರಿದ್ದಲ್ಲಿ.
   v) ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನು ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗೆ ವಿರೋಧವಾಗಿ ವರ್ತಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆಂದು ಕಂಡು ಬಂದರೆ ಅಂತಹ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಕನಿಷ್ಟ 15 ದಿವಸಗಳಲ್ಲಿ ನೋಟಿಸು ನೀಡಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಅಂತಹವರ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ವಜಾ ಮಾಡಬಹುದು.
   vi) ಯಾವುದೇ ನ್ಯಾಯಾಲಯದಿಂದ ಶಿಕ್ಷೆಗೆ ಒಳಗಾಗಿದ್ದರೆ.

ಕಾರವಾರ (ಉ.ಕ.)

4. <u>**ಬಹಿಷ್ಕರಣ :**</u> ಈ ಕೆಳಗೆ ಕೊಟ್ಟ ಕಾರಣಗಳಿಂದಾಗಿ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಜನರಲ್ ಬಾಡಿ ಮೀಟಿಂಗ್‌ದಲ್ಲಿ ಹಾಜರಾದ 2:3 ಅಂಶ ಬಹುಮತದಿಂದ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ಅಂತ್ಯಗೊಳಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

   i) ತಾನು ಮಾಡಿದ ಅಪರಾಧ ಅಥವಾ ತಪ್ಪು ಸರಿಯೆಂದು ಸಾಧಿಸದಿದ್ದರೆ.
   ii) ಸುಳ್ಳು ಸಂಗತಿಗಳಿಂದ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್‌ಗೆ ಮೋಸ ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದರೆ.
   iii) ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಗೌರವಕ್ಕೆ ಧಕ್ಕೆ ತರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾಯ್ದೆ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದ್ದರೆ.
   iv) ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನಲ್ಲಿ ಅಮಲೇರಿ ಬಂದು ವ್ಯತಿರಿಕ್ತವಾಗಿ ನಡೆದುಕೊಂಡರೆ.
   v) ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಆಸ್ತಿಗೆ ಧಕ್ಕೆ ತಂದರೆ ಇಂತಹವರನ್ನು ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನಿಂದ ತೆಗೆದು ಹಾಕಬಹುದು.

5. <u>**ರಾಜೀನಾಮೆ :**</u>

   i) ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯನು ತಾನು ಸದಸ್ಯನಾದ 1 ವರ್ಷದೊಳಗಾಗಿ ತನ್ನ ಸದಸ್ಯತ್ವಕ್ಕೆ ರಾಜೀನಾಮೆ ಕೊಡಲು ಬರುವುದಿಲ್ಲ.
   ii) ಒಂದು ವರ್ಷದ ತರುವಾಯ ರಾಜೀನಾಮೆ ಕೊಡಬೇಕಾದರೆ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಇಲ್ಲವೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ರಾಜೀನಾಮೆ ಪತ್ರವನ್ನು ದೃಢೀಕರಣದೊಂದಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.

PRESIDENT MSayed

KWT DIVEKAR COLLEGE
PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)
Divekar College of Commerce
Kodibag, Ta: Kar...

6. <u>ಸದಸ್ಯರ ಪುಸ್ತಕ :</u>

ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಇಡತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಅದರಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು, ವಿಳಾಸ, ವಯಸ್ಸು, ಉದ್ಯೋಗ ಮೊದಲಾದ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಅದೇ ರೀತಿ ಖಾತೆ ಪುಸ್ತಕ, ಆಸ್ತಿ ಮತ್ತು ಷೇರುಗಳ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಇಡತಕ್ಕದ್ದು (ಸಂಬಂಧಿಸಿದಲ್ಲಿ).

7. <u>ಬಂಡವಾಳ :</u> ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿದ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಬರುವ ಹಣ ಬಂಡವಾಳವಾಗುತ್ತದೆ.

i) ಪ್ರವೇಶ ಫೀ ಮತ್ತು ಫಾರ್ಮ ಫೀ ಗಳಿಂದ ಬರುವ ಹಣ,

ii) ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಜೀವ ಸಂಸ್ಥಾಪಕ ಸದಸ್ಯತ್ವಗಳಿಂದ ಬಂದ ಚಂದಾ ಹಣ,

iii) ದಾನಿಗಳು ಕೊಟ್ಟ ದಾನದಿಂದ,

iv) ಠೇವಣಿಗಳಿಂದ ಬಂದ ಹಣ,

v) ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್, ತಾಲೂಕ ಪಂಚಾಯತ್, ಜಿಲ್ಲಾ ಪಂಚಾಯತ್ ಹಾಗೂ ರಾಜ್ಯ ಸರ್ಕಾರ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಬಂದ ಹಣ,

vi) ಯಾವುದೇ ಹಣಕಾಸಿನ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಅಥವಾ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ ಬ್ಯಾಂಕುಗಳಿಂದ ಬಂದ ಹಣ,

vii) ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಮತ್ತು ಸಾಲದ ರೂಪವಾಗಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಹಣ.

8. <u>ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ :</u>

i) ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯನ್ನು ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆಯಾದರೂ ಕರೆಯಬೇಕು. ಅಂತಹ ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಗಳಿಗೆ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯೆಂದು ಕರೆಯಬೇಕು. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಖಜಾಂಚಿ (ಕೋಶಾಧಿಕಾರಿ) ಮತ್ತು ಸದಸ್ಯರು ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರತಕ್ಕದ್ದು.

ii) ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ವಿಶೇಷ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿಯು ಬೇಕಾದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಕರೆಯಬಹುದು. ಆದರೆ ರಜಿಸ್ಟ್ರಾರುಗಳಿಂದ ಸಭೆ ನಡೆಸಲು ಅಪ್ಪಣೆ ಬಂದರೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ (ಅನುಮತಿ ಬಂದ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ) ಇಡಬೇಕು.

9. <u>ನೋಟೀಸು :</u> ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ಕರೆಯಬೇಕಾದರೆ 21 ದಿವಸ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ನೋಟೀಸ್ ಮೂಲಕ ಮೀಟಿಂಗ್ ದಿನಾಂಕ, ಸಮಯ ಹಾಗೂ ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ಚರ್ಚಿಸತಕ್ಕ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ತಿಳಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ನೋಟೀಸನ್ನು ಪ್ರಕಟ ಮಾಡಿ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಕಛೇರಿಯ ನೋಟೀಸ್ ಬೋರ್ಡಿಗೆ ಅವಶ್ಯವಾಗಿ ಅಂಟಿಸಬೇಕು. ಅದರಂತೆ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆಯ ಕುರಿತು ನೋಟೀಸು ಕೂಡ ಈ ಮೇಲಿನ ವಿಷಯದ ಹಾಗೆ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಿ ಪ್ರಕಟಿಸಬೇಕು.

ಕಾರವಾರ (ಉ.ಕ.)

10. <u>ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ :</u> ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ವಹಿಸುವರು. ಇವರು ಇರದೆ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಬಹುದು. ಇವರಿಬ್ಬರು ಗೈರು ಹಾಜರಿ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಲ್ಲಿ ಕೂಡಿದ ಸದಸ್ಯರಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬನನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷನನ್ನಾಗಿ ಮಾಡುವುದು. ಸಮಮತ ಬಂದಿದ್ದರೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷನಾದವನು ತನ್ನ ಮಹತ್ವದ ಮತ ಹಾಕಿ ತನಗೆ ಬೇಕಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಬಹುದು. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಮತ ಮಹತ್ವದ್ದಾಗಿದೆ.

11. i) ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ 1/3 ನೇ ರಷ್ಟು ಅಥವಾ 50 ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವ ಸದಸ್ಯರ ಸಂಖ್ಯೆ ಕಡಿಮೆ ಇರುತ್ತದೆಯೋ ಅಷ್ಟು ಸದಸ್ಯರು ಹಾಜರಿದ್ದರೆ ಕೋರಂ ಆಗುತ್ತದೆ. ಕೋರಂ ಆದರೆ ಮಾತ್ರ ಸಭೆಯನ್ನು ನಡೆಸಬೇಕು. ವಾರ್ಷಿಕ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ನಡೆಯುವ ತಾರೀಖು, ಸ್ಥಳ ಹಾಗೂ ಸಮಯ ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ತಿಳಿಸಿದ್ದರೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಸಭೆಯ ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದ ಅರ್ಧ ತಾಸಿನ ಒಳಗಡೆ ಕನಿಷ್ಟ 2:5 ಕೋರಂ ಸದಸ್ಯರು ಕೂಡದಿದ್ದರೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಭೆಯನ್ನು ವಿಸರ್ಜಿಸಿ ಮುಂದೂಡಬಹುದು.

ii) ಸಭೆ ಸೇರಿದ ಸದಸ್ಯರ ಅಭಿಪ್ರಾಯದ ಮೇಲೆ ಇಲ್ಲವೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಭೆಯನ್ನು ರದ್ದು ಮಾಡಿ / ಮುಕ್ತಾಯ ಮಾಡಿ ಪುನಃ 7 ದಿವಸಗೊಳಗಾಗಿ ಮೀಟಿಂಗ್ ಕರೆಯುವಂತೆ ಮಾಡಿ ಸಭೆಯ ತಾರೀಖು, ವೇಳೆ ಹಾಗೂ ದಿನಾಂಕ, ಸ್ಥಳ ಪ್ರಸಿದ್ಧಪಡಿಸಬೇಕು.

iii) ಮುರಿದ ಅಥವಾ ವಿಸರ್ಜನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಸಭೆ ಮತ್ತು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ದಿನಾಂಕದಂದು ಕೂಡಿದಾಗ ಅಲ್ಲಿ ಕೋರಂ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಪ್ರತಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಚರ್ಚಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಸಭೆಯ ನಡವಳಿ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಬರೆದು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಂದ ರುಜು ಮಾಡಲ್ಪಡಬೇಕು.

PRESIDENT
KWT DIVEKAR COLLEGE
PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)
Divekar College of Commerce
Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)

12. <u>ಮತದಾನ</u> :- ಚುನಾವಣೆಗೆ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಒಂದೇ ಮತವಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಖುದ್ದಾಗಿ ಚಲಾಯಿಸತಕ್ಕದ್ದು. ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಚಂದಾ ಹಣ ಕೊಡದೇ ಇರುವ ಸದಸ್ಯನಿಗೆ ಮತದಾನ ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕು ಇರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಲ್ಲದೆ ನಿರ್ಣಯದ ಸಲುವಾಗಿ ತಂದ ಎಲ್ಲ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ ಸದಸ್ಯರ ಬಹುಮತದಿಂದ ನಿರ್ಣಯವಾಗುತ್ತದೆ. ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿರುವವರಷ್ಟೇ ಓಟು ಕೊಡಲು ಬರುತ್ತದೆ.

13. <u>ತಿದ್ದುಪಡಿ</u> : ನಿವೇದನಾ ಪತ್ರಿಕೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು 1960 ರ ಕರ್ನಾಟಕ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 9 ಮತ್ತು 10 ರನ್ವಯ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಬರುತ್ತದೆ. ಇದಕ್ಕೆ ನೊಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಅನುಮತಿ ನೀಡಿದ ನಂತರವೇ ಇಂಥ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಆದ ವಿಷಯಗಳು ಅಮಲಿನಲ್ಲಿ ಬರುತ್ತದೆ.

14. <u>ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.</u>

i) ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂಬರುವ ವರ್ಷದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಸಲುವಾಗಿ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸಾಧಿಸಬೇಕಾದ ಕೆಲಸಗಳ ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಬಹುದು.

ii) 1960 ರ ಕರ್ನಾಟಕದ ಸಂಘಗಳ ಕಾಯ್ದೆಯನ್ವಯ ಮ್ಯಾನೇಜಿಂಗ್ ಕಮಿಟಿಯ ಮೆಂಬರನ್ನು ಆರಿಸುವುದು.

iii) ವಾರ್ಷಿಕ ಆಡಿಟ್ ವರದಿ, ಆಡಿಟ್ ರಿಪೋರ್ಟ್ ಮತ್ತು ವರ್ಷದ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಿಕೆ ಮಂಜೂರಿ ನೀಡುವುದು.

iv) ಯಾವುದೇ ಒಳ ನಿಯಮ / ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡುವುದು.

v) ಆರು ತಿಂಗಳ ಮುಂಚಿತವಾಗಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿರುವವರು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಮಾತನಾಡಲು, ಮತ ಚಲಾಯಿಸಲು ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

vi) ಒಂದು ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿರುವವರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಚುನಾವಣೆಗೆ ಹಾಗೂ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯತ್ವ ಹೊಂದಿರಲು ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

vii) ನಿವೇದನಾ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ರುಜು ಮಾಡಿರುವವರು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಪ್ರಥಮ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಮುಂದಿನ ಚುನಾವಣೆಯವರೆಗೆ ಅವರು ಅಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆಯುತ್ತಾರೆ.

viii) ಚಾರ್ಟರ್ಡ ಅಕೌಂಟಂಟರಿಂದ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಯಾವತ್ತೂ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರದ ತಪಾಸಣಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಮಾಡಿಸುವುದು.

ix) ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಸಂಘದ ಸದಸ್ಯ ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ತಕರಾರು ಕೊಟ್ಟಿದ್ದರೆ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ವಿಚಾರಿಸುವುದು.

x) ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ಆಡಳಿತ ಅನುಕೂಲತೆಗಾಗಿ ಉಪಸಮಿತಿಯನ್ನು ನೇಮಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಅವುಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಕೊಡುವುದು.

xi) ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಪೋಟ ನಿಯಮಗಳ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ವಯ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿಷಯಗಳ ನಿರ್ಣಯ ಕೈಗೊಂಡು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳೊಡನೆ ಮತ್ತು ಸರ್ಕಾರದೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕ ಹಾಗೂ ಸಹಾಯ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು.

xii) ಇತರ ಯಾವತ್ತೂ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

15. <u>ವಿಶೇಷ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ</u> : ಇಂಥ ವಿಶೇಷ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯದ ಮೇರೆಗೆ ಯಾವಾಗ ಬೇಕಾದಾಗ ಕರೆಯಬಹುದು. ಆದರೆ ಸಭೆ ಕರೆಯುವ 21 ದಿವಸ ಮೊದಲೆ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೋಟೀಸು ಮುಖಾಂತರ ಸಭೆಯ ತಾರೀಖನ್ನು ತಿಳಿಸಬೇಕು. ಕರ್ನಾಟಕ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1960 ರ ಪ್ರಕಾರ 1:5 ಮೆಂಬರು ಮೀಟಿಂಗ್ ಇಡಲು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ರಜಿಸ್ಟ್ರಾರುಗಳಿಂದ ಸಭೆ ನಡೆಸಲು ಅಪ್ಪಣೆ ಬಂದರೆ ಸಭೆಯನ್ನು ಒಂದು ತಿಂಗಳೊಳಗಾಗಿ (ಅನುಮತಿ ಬಂದ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ) ಇಡಬೇಕು. ಇನ್ನೂ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ಹೊಂದಿದ ಎಲ್ಲ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ವಿಶೇಷ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯು ಅಷ್ಟೇ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಪಡೆದಿದೆ.

MKayed

PRESIDENT
KWT DIVEKAR COLLEGE
PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)
Divekar College of Commerce
Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)

16. <u>ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ (ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ) :</u>

i) 16 ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ii) ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಅಧಿಕಾರವು 2 ವರ್ಷಗಳಾಗಿರುತ್ತದೆ. 2 ವರ್ಷಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಸರ್ವಸದಸ್ಯರ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು 16 ಜನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ (ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ) ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಒಮ್ಮತದಿಂದ ಅಥವಾ ಚುನಾವಣೆ ನಡೆಸುವುದರ ಮೂಲಕ ಆರಿಸುವುದು. ಈ ಚುನಾಯಿತ ಸದಸ್ಯರು ೦8 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ತಮ್ಮಲ್ಲಿಯೇ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಹಾಗೂ ಇತರ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನು ಆರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು.

iii) ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆರಿಸುವುದು.

iv) ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ 9 ಜನ ಸದಸ್ಯರು ಹಾಜರಿದ್ದರೆ ಅದು ಕೋರಂ ಎಂದು ಅನಿಸಿಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

v) ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಾಂತರಗಳಿಂದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರ ಹುದ್ದೆಗಳು ಖಾಲಿ ಇದ್ದರೆ ಇನ್ನುಳಿದ ಅವಧಿಗೆ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

vi) ನಿವೇದನಾ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡಿರುವ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ (ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ) ಪ್ರಥಮ ಸದಸ್ಯರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಮುಂದಿನ ಅವಧಿಗೆ ಹೊಸ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಆರಿಸಲ್ಪಡುವವರೆಗೆ ಅವರು ಮುಂದುವರೆಯುತ್ತಾರೆ.

vii) ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯರು ಸಂಘದ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ ಚುನಾವಣೆಯಲ್ಲಿ ಸ್ಪರ್ಧಿಸಬೇಕಾದಲ್ಲಿ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಕನಿಷ್ಟ ಪಕ್ಷ ಒಂದು ವರ್ಷಗಳ ಕಾಲಾವಧಿಯಾಗಿರಬೇಕು.

viii) ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಆಡಳಿತಾವಧಿಯ ಕೊನೆಯ ಮೂರು ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ವಿಧವಾದ ಹೊಸ ಸದಸ್ಯತ್ವವನ್ನು ನೀಡತಕ್ಕದಲ್ಲ.

ix) ಅವಶ್ಯಕತೆ ಕಂಡಾಗ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ (ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ) ವಿವಿಧ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ತಮ್ಮಲ್ಲಿಯೇ ಆಗಲೀ ಅಥವಾ ಇತರೆ ಸದಸ್ಯರಿಂದಲೇ ಆಗಲೀ ಕೂಡಿದ ಉಪಸಮಿತಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸಬಹುದು.

x) ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ (ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ) ಯಾವ ಒಬ್ಬ ಸದಸ್ಯನು ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರದೇ 3 ಸಭೆಗೆ (ಮುಂದೂಡಲ್ಪಟ್ಟ ಸಭೆಯು ಸೇರಿ) ಸತತವಾಗಿ ಗೈರು ಹಾಜರಾದಲ್ಲಿ ಅಂತಹವರನ್ನು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ (ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿಯ) ಸದಸ್ಯತ್ವದಿಂದ ತೆಗೆಯಬಹುದು ಮತ್ತು ತೆರವಾದ ಸ್ಥಾನಕ್ಕೆ ಹೊಸ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಮುಂದಿನ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಆರಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

ಕಾರವಾರ
(ಉ.ಕ.)

17. <u>ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. :</u>

i) ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಆಡಳಿತವನ್ನು ನಡೆಸಿಕೊಂಡು ಹೋಗಲು ಮತ್ತು ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಗಳ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಮಾಡಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.

ii) ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರು ತಮ್ಮಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು, ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ, ಖಜಾಂಚಿ (ಕೋಶಾಧಿಕಾರಿ) ಮತ್ತು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಲ್ಲಿ ತೆರವಾದ ಸ್ಥಳಗಳಿಗೆ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಆರಿಸಬಹುದು.

iii) ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಹಾಗೂ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರಾದವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು.

iv) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಗೈರು ಹಾಜರಿದ್ದಲ್ಲಿ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸುವುದು.

v) ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ವ್ಯವಹಾರದ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಸಲುವಾಗಿ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಬಿದ್ದಾಗ ಮೇಲಿಂದ ಮೇಲೆ ಸಮಿತಿಯ ಸಭೆ ಕರೆದು ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸುವುದು ಆದರೆ ಕನಿಷ್ಟ ಪಕ್ಷ ಮೂರು ತಿಂಗಳಿಗೊಮ್ಮೆಯಾದರೂ ಸಭೆ ಕರೆಯಲೇಬೇಕು.

vi) ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಉದ್ಭವಿಸಿದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳಿಗೆ ಸಂಘದಲ್ಲಿಯೇ ಕೂಡಿದ ಸದಸ್ಯ ಬಹುಮತದಿಂದ ಪರಿಹಾರವನ್ನು ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಕೆಲವು ವೇಳೆ ಸಮ ಮತದಾನ ಇದ್ದಲ್ಲಿ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ತಮ್ಮ ಮಹತ್ವದ ಮತವನ್ನು ಹಾಕಿ ಪ್ರಶ್ನೆಗೆ ಪರಿಹಾರ ಕಂಡುಕೊಳ್ಳಬಹುದು.

vii) ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಸಭೆ ಕರೆಯಲು ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ನೋಟೀಸ್ ಮೂಲಕ 7 ದಿವಸ ಪೂರ್ವದಲ್ಲಿಯೇ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ತಿಳಿಸಿ ನೋಟೀಸ್ ಹೊರಡಿಸಬೇಕು. ಇದಕ್ಕೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ರುಜು ಆಗಿರಬೇಕು.

MSayed
PRESIDENT
KWT DIVEKAR COLLEGE
PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)
Divekar College of Commerce
Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)

18. <u>ಅಧ್ಯಕ್ಷರು :</u>

i) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿದ್ದು, ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಯಾವತ್ತು ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾದ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಇವರ ಹುದ್ದೆ ಅತಿ ಮಹತ್ವ ಯಾ ಪರಮೋಚ್ಛವಾಗಿದೆ.

ii) ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಪರವಾಗಿ ಪ್ರೋನೋಟು, ಬೊಂಡ್, ಗಿರವಿ ಅಡವು, ಒಪ್ಪಂದ ವರ್ಗಾವಣೆ ಮಾರಾಟ ಮುಂತಾದ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಬರೆಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಬಿಡುಗಡೆ ಮಾಡುವುದು, ಸಿವಿಲ್, ಕ್ರಿಮಿನಲ್, ರೆವಿನ್ಯೂ ಕೋರ್ಟು ಅಥವಾ ಬೇರಾವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮುಂದೆ ವ್ಯಾಜ್ಯ ಬರುವ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಚಲಾಯಿಸುವುದು ಅಥವಾ ಎದುರಿಸುವುದು ಅಥವಾ ರಾಜಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸುವುದು ಆಡಳಿತ ಕಮಿಟಿಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿಯೇ ಆಗಬೇಕು. ಆದರೆ ಈ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಆಡಳಿತ ಕಮೀಟಿಯ ಠರಾವು ವಿನಃ ಕಾರ್ಯರೂಪಕ್ಕೆ ತರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

19. <u>ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು :</u> ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಗೈರು ಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಯಾವತ್ತೂ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಅವರಷ್ಟೇ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿದವರಾಗಿದ್ದಾರೆ. ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಗೈರು ಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಸಭೆ ನಡೆಸಲು, ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಸಭೆಯ ಅಧ್ಯಕ್ಷತೆ ವಹಿಸಬಹುದಾಗಿದೆ.

20. <u>ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಮತ್ತು ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರುಗಳ ಅಧಿಕಾರ</u> :

i) ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿದ್ದು, ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಯಾವತ್ತೂ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು ಇವರ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ನಡೆಯುತ್ತವೆ. ಯಾವುದೇ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಇವರು ಅಧ್ಯಕ್ಷ ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲಹೆ ಕೊಡಲು ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ವ್ಯವಹಾರ ಮತ್ತು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಲು ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಾರೆ. ಅದರಂತೆ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಗೈರು ಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು ಇವರಷ್ಟೇ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿದ್ದಾರೆ. ಹಣಕಾಸಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೋಡುವುದು. ಇವು ಇವರ ಮುಖ್ಯ ಅಧಿಕಾರಗಳಾಗಿವೆ.

ii) ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಯಾವತ್ತೂ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೋಡುವುದು, ಹಣಕಾಸಿನ ಬಗ್ಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವುದು.

iii) ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು ಅಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ಇರುವಷ್ಟೇ ಅಧಿಕಾರ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ಗೈರು ಹಾಜರಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರಿಗೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಇವರ ಸ್ಥಾನ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನಲ್ಲಿ ಮಹತ್ವದ್ದಾಗಿದೆ.

ಕಾರವಾರ (ಉ.ಕ.)

21. <u>ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಹುದ್ದೆ :</u> ಸತತವಾಗಿ 2 ವರ್ಷ ಪದಾಧಿಕಾರಿಯ ಹುದ್ದೆಯಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆಯುವರು. ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆಯ ಅನುಮತಿಯ ಮೇರೆಗೆ ಪುನಃ ಅಧಿಕಾರದಲ್ಲಿ ಮುಂದುವರೆಯಬಹುದು.

22. <u>ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು :</u>

ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವವರಾಗಿದ್ದಾರೆ.

i) ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಯಾವತ್ತೂ ಆಸ್ತಿ ಪಾಸ್ತಿ ಲೆಕ್ಕ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು. ಅವುಗಳ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

ii) ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಯಾವತ್ತೂ ಆಸ್ತಿ ಹಣಕಾಸಿನ ವ್ಯವಹಾರ ಮತ್ತು ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಸುಸೂತ್ರವಾಗಿ ಕಾಯ್ದುಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದು.

iii) ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ತೀರ್ಮಾನದಂತೆ ನಡೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಇತರ ಸಂಘ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವುದು ಅವರ ಅಧಿಕಾರವಾಗಿದೆ.

iv) ಯಾವುದೇ ತರಹದ ನ್ಯಾಯಾಲಯ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನೋಡಿಕೊಂಡು ಹೋಗುವುದು ಮತ್ತು ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿಗೆ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಹಣ ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದು, ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಯಾವತ್ತೂ ಮೀಟಿಂಗ್ ಠರಾವುಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವುದು ಇವರ ಕೆಲಸವಾಗಿದೆ.

v) ವರ್ಷಾಂತ್ಯದಲ್ಲಿ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ವರದಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಸುವುದು.

vi) ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಉಪಸಮಿತಿಗಳ ಕಾರ್ಯ ವೃತ್ತಾಂತ ವರದಿಯನ್ನು ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತರುವುದು.

MSayed

PRESIDENT
KWT DIVEKAR COLLEGE
PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)
Divekar College of Commerce
Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)

vii) ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಕಾರ್ಯಕಲಾಪಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಪರಿಶೋಧನೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವುದು.

viii) ವ್ಯವಹಾರ, ವಾಡಿಕೆಯಲ್ಲಿರುವ ಇತರ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡುವುದು.

ix) ವ್ಯವಹಾರ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಎಲ್ಲಾ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು, ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಕ್ರಮವಾಗಿ ಜಮಾಯಿಸಿ ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಇಡುವುದು.

23.<u>ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ:</u>

i. ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ತನ್ನ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಬೇಕು.

ii. ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಗೈರು ಹಾಜರಿದ್ದಲ್ಲಿ ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯವರು ಅವರ ಎಲ್ಲಾ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ಇರುತ್ತದೆ.

24.<u>ಖಜಾಂಚಿ (ಕೋಶಾಧಿಕಾರಿ):</u>

i) ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಅನುಮತಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಂಘದ ಉದ್ದೇಶದ ಸಲುವಾಗಿ 1000 ರೂ. (ರೂಪಾಯಿ ಒಂದು ಸಾವಿರ ಮಾತ್ರ) ಗಳಿಗೆ ಮೀರದ ಹಣಕಾಸಿನ ವ್ಯವಹಾರವನ್ನು ನೋಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಖಜಾಂಚಿ (ಕೋಶಾಧಿಕಾರಿ) ಹಾಗೂ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ನೀಡಲಾಗಿದೆ.

ii) **ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು :** ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಎಲ್ಲಾ ಆದಾಯಗಳನ್ನು ಶೇಖರಿಸಿ, ಪಾವತಿ ರಶೀದಿ ಕೊಟ್ಟು ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಲೆಕ್ಕ ಪುಸ್ತಕದಲ್ಲಿ ಕ್ರಮ ಪ್ರಕಾರವಾಗಿ ಬರೆಯುವುದು.

25.<u>ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ :</u>

ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಮೇಲೆ ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯ ಮಾಡುವ ಅಧಿಕಾರವಿದ್ದು, ಅಂತಹ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅವರು ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಥವಾ ವಿಶೇಷ ಮಹಾಸಭೆಗಳನ್ನು ವಿಶೇಷ ಉಚಿತ ನೋಟಿಸ್ ಮೂಲಕ ಕರೆದು ಹಾಜರಿದ್ದ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ 2:3 ರಷ್ಟು ಬಹುಮತದಿಂದ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ಇಂತಹ ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಪಾಸು ಮಾಡಿದಾಗ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯು ತನ್ನ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಕಳೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಆ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಕೂಡಲೇ ಹೊಸ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳ ರಚಿಸಬಹುದು. ಇದೇ ರೀತಿ ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಯಾವುದೇ ಸದಸ್ಯರ ಮೇಲೆ ಅವಿಶ್ವಾಸ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ಹಾಜರಿದ್ದ ಒಟ್ಟು ಸದಸ್ಯರ 2:3 ರಷ್ಟು ಬಹುಮತದಿಂದ ನಿರ್ಣಯವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಮತ್ತು ಹೊಸ ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಬಹುದು.

26.<u>ಬ್ಯಾಂಕ ಖಾತೆ ಮತ್ತು ವ್ಯವಹಾರ</u> **:** ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ರಾಷ್ಟ್ರೀಕೃತ, ಪ್ರಾದೇಶಿಕ, ಸಹಕಾರಿ ಅಥವಾ ವಾಣಿಜ್ಯ ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಖಾತೆಯನ್ನು ತೆರೆಯಲು ಮತ್ತು ವ್ಯವಹರಿಸಲು ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರ ಇರುತ್ತದೆ. ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಖಾತೆಯನ್ನು ಅಧ್ಯಕ್ಷರು, ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ ಮತ್ತು ಖಜಾಂಚಿ (ಕೋಶಾಧಿಕಾರಿ) ಈ ಮೂವರಲ್ಲಿ ಯಾರಾದರೂ ಇಬ್ಬರು ಜಂಟಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲು / ವ್ಯವಹರಿಸಲು ಅಧಿಕಾರ ಇರುತ್ತದೆ.

27.<u>ಬಂಡವಾಳದ ವಿನಿಯೋಗ :</u>

ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಬಂಡವಾಳವನ್ನು ಸಂಘದ ನಿಗದಿತ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗೆ ಹಾಗೂ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆದ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರ ವಿನಿಯೋಗಿಸಬಹುದು. ಆಡಳಿತ ಮಂಡಳಿಯ ಒಪ್ಪಿಗೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಯಾವತ್ತೂ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಹಣ ವಿನಿಯೋಗ ಮಾಡಲು ಅಧ್ಯಕ್ಷರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಬೇಕು.

28.ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷವು 1ನೇ ಏಪ್ರಿಲ್ ಪ್ರಾರಂಭದಿಂದ 31ನೇ ಮಾರ್ಚಕ್ಕೆ ಮುಕ್ತಾಯಗೊಳ್ಳುವುದು, ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಯಾವತ್ತೂ ವ್ಯವಹಾರ ಸದರ ಅವಧಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿಯೇ ನಡೆಯಬೇಕು.

29.<u>ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ</u> **:** ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಅಖೈರು ಆದ ಕೂಡಲೇ ಆದಷ್ಟು ಜಾಗೃತಿಯಿಂದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿಯು ಇಲ್ಲವೇ ಅಧ್ಯಕ್ಷರು ವಾರ್ಷಿಕ ಲೆಕ್ಕ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿಕೊಂಡು ಚಾರ್ಟರ್ಡ ಅಕೌಂಟಂಟ್‌ರ ಕಡೆಯಿಂದ ತಪಾಸಣೆಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಸರ್ವ ಸದಸ್ಯರ ವಾರ್ಷಿಕ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಬೇಕು. ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆದು 14 ದಿವಸಗಳೊಳಗಾಗಿ ಸದಸ್ಯರ ಯಾದಿಯೊಂದಿಗೆ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸಬೇಕು.

M.Sayed

PRESIDENT
KWT DIVEKAR COLLEGE
PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)
Divekar College of Commerce
Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)

30. **ಬದಲಾವಣೆ :** ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮ / ನಿಬಂಧನೆಗಳು, ಉದ್ದೇಶಗಳು ಮತ್ತು ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಕಂಡುಬಂದಲ್ಲಿ ಸಾಮಾನ್ಯ ಸಭೆ ಇಲ್ಲವೆ ವಿಶೇಷ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಹಾಜರಿದ್ದ 2:3 ಸದಸ್ಯರ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆದು ಬದಲಾಯಿಸಬಹುದು. ಬದಲಾಯಿಸಿದ ಕುರಿತು ಕೂಡಲೇ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸಿ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಪಡೆಯಬೇಕು.

31. **ಕೆಲಸದ ವೇಳೆ:** ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಕೆಲಸದ ವೇಳೆ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
ಸಮಯ: ಪ್ರತಿ ದಿನ ಬೆಳಗ್ಗೆ 10.00 ಗಂಟೆಯಿಂದ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 1.30 ರವರೆಗೆ ಮತ್ತು ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 3.30 ರಿಂದ 5.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ ತೆರೆದಿರುತ್ತದೆ. ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳಿಯು ರಜಿಸ್ಟ್ರಾರರವರಿಗೆ ತಿಳುವಳಿಕೆ ಕೊಟ್ಟು ಕಾರ್ಯಾಲಯದ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಬದಲಾವಣೆ ಮಾಡಬಹುದು.

32. ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಆದಾಯವನ್ನು (ಅದು ಯಾವುದೇ ಮೂಲದಿಂದ ಬಂದಿರಲಿ) ಸದಸ್ಯರಿಗೆ ಅಥವಾ ಬೇರೆಯವರಿಗಾಗಲಿ ವಿತರಣೆ ಮಾಡಕೂಡದು ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಉಪಯೋಗಿಸತಕ್ಕದ್ದು.

33. **ವಿಸರ್ಜನೆ:** ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘಗಳ ನೊಂದಣಿ ಕಾಯ್ದೆ ಕಲಂ 22 ಮತ್ತು 23 ರ ಪ್ರಕಾರ ಕ್ರಮ ಜರುಗಿಸಿ ಈ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ ಅನ್ನು ವಿಸರ್ಜಿಸಬಹುದು.

34. **ವಿಲೀನ :** ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘಗಳ ನೊಂದಣಿ ಕಾಯ್ದೆ 1960 ರ ಪ್ರಕಾರ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಂಡು ಯಾವುದೇ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿಗೆ ಸಂಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ವಿಲೀನ ಮಾಡಬಹುದು. ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ನಿನ ಯಾವತ್ತೂ ನಿಯಮ ನಿಬಂಧನೆಗಳು, ಉದ್ದೇಶಗಳು ಕರ್ನಾಟಕ ಸಂಘಗಳ ನೊಂದಣಿ ಕಾಯ್ದೆ 1960 ಕ್ಕೆ ಬದ್ಧವಾಗಿದ್ದು, ಇದರಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಇನ್ನಿತರ ವಿಷಯಗಳು ಸದರಿ ಕಾಯ್ದೆಗೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

35. ಈ ನಿಬಂಧನೆ / ನಿಯಮಾವಳಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸದೇ ಇರದ ವಿಷಯಗಳ ಕುರಿತು ಕರ್ನಾಟಕ ಸೊಸೈಟಿಗಳ ಕಾಯ್ದೆ 1960 ರ ಮೇಲೆ ಅವಲಂಬನೆ ಇಡಬೇಕು.

36. ಈ ಎಲ್ಲಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳು / ನಿಯಮಾವಳಿಗಳು ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ ನೋಂದಾಣಿಕೆ ಆದ ದಿನದಿಂದ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತದೆ.

ಕಾರವಾರ
(ಉ.ಕ.)

PRESIDENT
KWT DIVEKAR COLLEGE
PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)
Divekar College of Commerce
Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)

8/8

ಸಂ. ಡಿಆರ್‌ಕೆಡಬ್ಲ್ಯೂ/ಎಸ್ಒಆರ್/463/2021-22
ದಿನಾಂಕ: 12.08.2021 ರ ಪ್ರಕಾರ [illegible]
ನಿಬಂಧನೆಗಳು 1 ರಿಂದ 36 ರವರೆಗೆ ಅನುಮೋದಿಸಿದೆ.

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು
ಹಾಗೂ ಸ.ಸಂ. ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
ಕಾರವಾರ (ಉ.ಕ.)

ಕೆಡಬ್ಲ್ಯೂಟಿ ದಿವೇಕರ ಕಾಲೇಜ್ ಪಾಸ್ಟ್ ಸ್ಟೂಡೆಂಟ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ (ರಿ)

ದಿವೇಕರ ಕಾಲೇಜ್ ಆಫ್ ಕಾಮರ್ಸ್, ಕೋಡಿಬಾಗ, ತಾ: ಕಾರವಾರ (ಉ.ಕ.)

KWT DIVEKAR COLLEGE PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)

Divekar College of Commerce, Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)-581301

ಸಂಸ್ಥಾಪನಾ (ನಿವೇದನಾ) ಪತ್ರಕ್ಕೆ ರುಜು ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಥಮ ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಪಟ್ಟಿ

ಕ್ರ. ಸಂ	ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	ವಿಳಾಸ	ಹುದ್ದೆ	ಸಹಿ
1)	ಶ್ರೀ ಇಮ್ತಿಯಾಜ್ ಮಹಮೂದ್ ಸೈಯದ	ಸಾಗರ ಅಪಾರ್ಟಮೆಂಟ್ ಹತ್ತಿರ, ಕಾಜುಬಾಗ, ಕಾರವಾರ	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	[signature]
2)	ಶ್ರೀ ಜಿತೇಂದ್ರ ವಿಜಯ ತನ್ನಾ	ಹಬ್ಬುವಾಡಾ, ಕಾರವಾರ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು-I	[signature]
3)	ಶ್ರೀ ಗಜಾನನ ಆಳ್ವಾ	ಬಂಗಾರಪ್ಪ ನಗರ ಹತ್ತಿರ, ಶಿರವಾಡ, ಕಾರವಾರ	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು-II	[signature]
4)	ಶ್ರೀ ಅಜಯ ಆನಂದ ಸಾವಕಾರ	ಬಾಂಡಿಶಿಟ್ಟಾ, ನಂದನಗದ್ದಾ ಕಾರವಾರ	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	[signature]
5)	ಶ್ರೀ ಶುಭಂ ರಾಜರಾಮ ತಳೇಕರ	ಧುಮನಶಿಟ್ಟಾ, ಹೊಸಾಳಿ, ಅಂಗಡಿ, ಮುಡಗೇರಿ, ಕಾರವಾರ	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-I	[signature]
6)	ಶ್ರೀ ನಿಖಿಲ ಮೋಹನ ಶೇಣ್ವಿ	ಶಿವಾಜಿ ಕಾಲೇಜ ಹತ್ತಿರ, ಬಾಡ ನಂದನಗದ್ದಾ, ಕಾರವಾರ	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-II	[signature]
7)	ಶ್ರೀ ಸತೀಶ ಜಿ. ಗುನಗಿ	ದಿವಾಕರ ಗ್ಯಾರೇಜ ರೋಡ್, ಹುಬ್ಬುವಾಡಾ, ಕಾರವಾರ	ಖಜಾಂಚಿ (ಕೋಶಾಧಿಕಾರಿ)	[signature]
8)	ಶ್ರೀ ಮೊಹಮ್ಮದ್ ಗೌಸ್ ಮೊಮಿನ್	ಹೈಚರ್ಚ ರೋಡ್, ಕಾರವಾರ	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳ ಸದಸ್ಯರು	[signature]
9)	ಶ್ರೀ ಸಂಜಯ ಸದಾನಂದ ಶಾನಭಾಗ	ಬ್ರಾಹ್ಮಣಗಲ್ಲಿ, ಕಾರವಾರ	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳ ಸದಸ್ಯರು	[signature]
10)	ಶ್ರೀ ಅನಿರುದ್ಧ ಗೋಪಾಲರಾವ್ ಹಳದಿಪುರ	ಎಮ್ ಜಿ ರೋಡ್, ಬಾಡ-1, ಕಾರವಾರ	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳ ಸದಸ್ಯರು	[signature]

KWT DIVEKAR COLLEGE
PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)
Divekar College of Commerce
Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)
ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

11)	ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀಕಾಂತ ಮೋಹನ ಪ್ರಭು	ಆಶ್ರಮ ರೋಡ್ ಕಾರವಾರ	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳ ಸದಸ್ಯರು	
12)	ಶ್ರೀ ಉದಯ ರಾಮಚಂದ್ರ ಪೈ	ಮಡಗಾಂವ ಗೋವಾ	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳ ಸದಸ್ಯರು	
13)	ಶ್ರೀ ಗಣಪತಿ ವಿ. ಬಾಡಕರ	ಸ್ವಾಮಿವಿವೇಕಾನಂದ ಮಠದ ಹತ್ತಿರ, ಕಾಜುವಾಡಾ, ಸದಾಶಿವಗಡ, ಕಾರವಾರ	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳ ಸದಸ್ಯರು	
14)	ಶ್ರೀ ಶಾಮಸನ್ ಜೊನ್ ಡಿಸೋಜಾ	ಗ್ರೀನ್ ಸ್ಟ್ರೀಟ್ ಕಾರವಾರ	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳ ಸದಸ್ಯರು	
15)	ಶ್ರೀ ರಾಜೇಶ ನಾಗಪ್ಪ ಆಚಾರಿ	ಸಾಯಿಕಟ್ಟಾ ಕ್ರಾಸ್, ಕೋಡಿಬಾಗ, ಕಾರವಾರ	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳ ಸದಸ್ಯರು	
16)	ಶ್ರೀ ಪ್ರದೀಪ ಆರ್. ನಾಯ್ಕ	ಲಿಂಗನಾಯ್ಕ ವಾಡಾ, ಹೈಚರ್ಚ ಹತ್ತಿರ, ಕಾರವಾರ	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳ ಸದಸ್ಯರು	

2/2

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು
KWT DIVEKAR COLLEGE
PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)
Divekar College of Commerce
Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)

ಕೆಡಬ್ಲ್ಯೂಟಿ ದಿವೇಕರ ಕಾಲೇಜ್ ಪಾಸ್ಟ್ ಸ್ಟೂಡೆಂಟ್ಸ್ ಅಸೋಸಿಯೇಶನ್ (ರಿ)

ದಿವೇಕರ ಕಾಲೇಜ್ ಆಫ್ ಕಾಮರ್ಸ್, ಕೋಡಿಬಾಗ, ತಾ: ಕಾರವಾರ (ಉ.ಕ.)

KWT DIVEKAR COLLEGE PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)

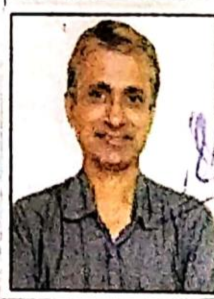
Divekar College of Commerce, Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)-581301

ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರ ಯಾದಿ

ಅ. ನಂ	ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	ವಯಸ್ಸು	ಹುದ್ದೆ	ಭಾವಚಿತ್ರ ಮತ್ತು ಸಹಿ
1	ಶ್ರೀ ಇಮ್ತಿಯಾಜ್ ಮಹಮೂದ್ ಸೈಯದ	57	ಅಧ್ಯಕ್ಷರು	
2	ಶ್ರೀ ಜಿತೇಂದ್ರ ವಿಜಯ ತನ್ನಾ	54	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು-I	
3	ಶ್ರೀ ಗಜಾನನ ಆಳ್ವಾ	63	ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು-II	
4	ಶ್ರೀ ಅಜಯ ಆನಂದ ಸಾವಕಾರ	59	ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ	

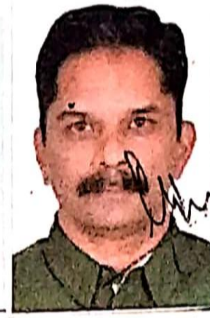
ಕಾರವಾರ (ಉ.ಕ.)

KWT DIVEKAR COLLEGE
PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)
Divekar College of Commerce
Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)

5	ಶ್ರೀ ಶುಭಂ ರಾಜರಾಮ ತಳೇಕರ	25	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-I	
6	ಶ್ರೀ ನಿಖಿಲ ಮೋಹನ ಶೇಣ್ವಿ	47	ಜಂಟಿ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ-II	
7	ಶ್ರೀ ಸತೀಶ ಜಿ. ಗುನಗಿ	46	ಖಜಾಂಚಿ (ಕೋಶಾಧಿಕಾರಿ)	
8	ಶ್ರೀ ಮೊಹಮ್ಮದ್ ಗೌಸ್ ಮೊಮಿನ್	64	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳ ಸದಸ್ಯರು	
9	ಶ್ರೀ ಸಂಜಯ ಸದಾನಂದ ಶಾನಭಾಗ	58	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳ ಸದಸ್ಯರು	

ಕಾರವಾರ (ಉ.ಕ.)

KWT DIVEKAR COLLEGE
PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)
Divekar College of Commerce
Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)

10	ಶ್ರೀ ಅನಿರುದ್ಧ ಗೋಪಾಲರಾವ್ ಹಳದಿಪುರ	52	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳ ಸದಸ್ಯರು	
11	ಶ್ರೀ ಲಕ್ಷ್ಮೀಕಾಂತ ಮೋಹನ ಪ್ರಭು	58	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳ ಸದಸ್ಯರು	
12	ಶ್ರೀ ಉದಯ ರಾಮಚಂದ್ರ ಪೈ	67	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳ ಸದಸ್ಯರು	
13	ಶ್ರೀ ಗಣಪತಿ ವಿ. ಬಾಡಕರ	65	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳ ಸದಸ್ಯರು	
14	ಶ್ರೀ ಶಾಮಸನ್ ಜೊನ್ ಡಿಸೋಜಾ	68	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳ ಸದಸ್ಯರು	

ಕಾರವಾರ (ಉ.ಕ.)

KWT DIVEKAR COLLEGE
PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)
Divekar College of Commerce
Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)

15	ಶ್ರೀ ರಾಜೇಶ ನಾಗಪ್ಪ ಆಚಾರಿ	49	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳ ಸದಸ್ಯರು	
16	ಶ್ರೀ ಪ್ರದೀಪ ಆರ್. ನಾಯ್ಕ	48	ಕಾರ್ಯಕಾರಿ ಮಂಡಳ ಸದಸ್ಯರು	

ಕಾರವಾರ (ಉ.ಕ.)

ಅಧ್ಯಕ್ಷರು

KWT DIVEKAR COLLEGE
PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)
Divekar College of Commerce
Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)

ಸಾ. [illegible]/43/2021-22
[illegible] 12-08-2021 [illegible]
[illegible]
[illegible]

ಸಹಕಾರ ಸಂಘಗಳ ಉಪನಿಬಂಧಕರು
ಹಾಗೂ ಸ.ಸಂ. ಜಿಲ್ಲಾ ನೋಂದಣಾಧಿಕಾರಿಗಳು,
ಕಾರವಾರ (ಉ.ಕ.)

KWT DIVEKAR COLLEGE PAST STUDENTS ASSOCIATION

Divekar college of Commerce has been playing a valuable role in its concern for students' future, both in their career and in life. The institution has umpteen numbers of case studies where in average students have been inducted and raised to achieve distinctions.

Divekar college of Commerce has moulded many industrialists, software professionals, managers, Artists, educationists, writers, entrepreneurs, teachers etc.

The KWT Divekar College Past Students Association brings all these people together on a single platform to support and progress of Institutional endeavors. The KWT Divekar College Past Students Association works to build up ties between the Institutions and the alumni, so that the alumni can actively involved in various activities. Alumni Association is a central point of contact among alumni to interact and network with each other.

The Alumni Association conducts regular meetings wherein the members easily and closely interact with each other on issues pertaining to development of the Institution and also their role and contribution. Their ideas and suggestions are duly recognized and implemented by the college administration. The members of alumni meet regularly and share the issues, challenges and opportunities available to the upcoming generation and advice them in this areas. They also provide insight about the current situation happening in the market relating to their employment, startups etc, so that the students can take appropriate decision relating to their career. The members contribute financially and non-financially to the college, which is used for the development of the student community. Non financial contribution includes meetings, interaction, career guidance, guest lectures, discussion about employment etc.

The meeting of the Past Students of Dinekar College of Commerce & P.G. (M.Com.) Centre, Karwar held on 06th March 2021 at 5.00 P.M.

The following members were present :-

No.	Name	Phone	Signature
1)	ANIRUDDHA HALDIPURKAR	9845374724	[signature] 6/3/2021
2)	SHAFIQUE AHAMED (1976-77)	7259725475	[signature]
3)	Uday R. Pai	9420896727	[signature]
4)	Aparna. Pawaskar	9481635620	[signature]
5)	Sheela. Vernekar	9482548867	[signature]
6)	Baby Rathod	7353402748	[signature]
7)	Jayashree M. Markande	8317346170	[signature]
8)	Daniya Shaikh	7338690455	[signature]
9)	Swati Lanjekar	9945547172	Swati
10)	Ajay Anand Sawkar	9448211999	[signature]
11)	Suresh S. Bhandari	8296562863	[signature]
12)	Abdulrehman Munshi	9980080867	[signature]
13)	Amogh Shet	8722214747	[signature]
14)	Gourish Sawant	9483323764	[signature]
15)	Kahkashan M. Qureshi	9901740901	[signature]
16)	DARSHAN BORKAR	9113679582	[signature]
17)	RAVIKUMAR. R. NAIK	8660050324	[signature]
18)	Mahesh G Bant	9008977973	[signature]
19)	Shubham Talekar	9900382309	[signature]
20)	Sateesh G Gunagi	9449453183	[signature]
21)	Priyanka Tandel	8050807537	[signature]
22)	Vasavi. V. Naik	9449782478	[signature]
23)	Nutan G Najalikar	8197870720	[signature]
24)	Reevon Rebello.		
~~25)~~	~~Nagaraj Bhat~~		
25)	Dharmesh Tarra		
26)	Narenda Bhat		
27)	Sadhini Kadam		
28)	Hasina Shaikh.		
29)	Suvidha Mhaleskar		
30)	Pranali Salunke		

Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)

RAJESWARI PAGE
DATE. / /

31. Sonali Bandekar
32. Dinesh Tanna
33. Sharada Bhat.
34. Sreetu R.
35. Sana Shaikh
36. Sudheer Kadam 9008792694
37. Ganapati Baadkar 9167227673
38. Smt. Anu Kalas 9448063988
39 Jayadhish Birkodikar 9845223743

Suresh - 9483613891
9483612255

RESOLUTIONS AND PROCEEDINGS;

1) The various committees are to be formed for conducting programmes & functions during the Golden Jubilee year

2) The Past students Association should be registered immediately. Prof Shubham Talekar and Prof Sudheer Kadam should take the responsibility

3) All the past students since 1970-71 should be consulted and invited for the next meeting

KWT DIVEKAR COLLEGE PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)
DIVEKAR COLLEGE OF COMMERCE
Reg. No.: DRUK/SOR/43/21-22
Date: 12-08-2021
KODIBAG, TQ: KARWAR

PRESIDENT
KWT DIVEKAR COLLEGE
PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)
Divekar College of Commerce
Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)

Scanned with CamScanner

The meeting of the Past student of Divekar College of Commerce, Karwar. held on 20th April 2021 at 5:00 p.m

The following members were present:-

1) Shri P. N. Kumalikar - President

2) A. G. Haldipurkar, Advocate.

3) L. M. Prabhu, Advocate

4. Ajay Anand Sawkar

5 M. G. A. Momin

6 Imtiyaz M. Sayed.

7) Ramakant Avarkar

8) Sanjay S. Shanbhag 20/4/21

9) Nikhil M. Shenvi

10) Uday R. Pai

11) Arun Naik Rane

12) Shrikant J. Banavali

13) J. Y. Tanna

14) R. S. Habbu

15) Shivani M Raikar

16) Snehal S. Revankar

Scanned with CamScanner

RAJESWARI DATE / / PAGE

17 Sifana F. Peerzada

18 Radha. P. Shet kudalkar

19 Arpita. N. Barare

20 RAJESH N. ACHARI

21 C. D. Bhat

22 Rajesh G. Shetti

23 Naseer Ahmed U Shaikh 2019

24. Gajanan R. Alva. 1979 Btch 9480086810

25. Dr. Venkataraya Shettigar 9880878991 BVShettigar 20/09/21

26. SATISH G. NAIK 9448679868

27. Ramesh V. Bhat. 9448034692

28. Gurudas Naik 8147824288

29. Samson John D'souza 9845343187

30 Sanjay S. kekar 9731621663

31 Ganapati Baadkar 9167227673

32 Sruthi M. Nair 8762236093

33. Sumanth. Y. M 7842901840

34. Sudheer Kadam 8660862332

35. Suresh Gudimani 9964401960

Scanned with CamScanner

36. Sateesh G. Guragi 9449453183 [signature]

37. Vijayakumar V Belgull 9483250459 [signature]

38. Sandeep Padwalkar 9482505961 [signature]

39. Smt. Sandhya Kadam 9448796762 [signature]

40. Rajesh. Ullas. marathi 9448849948 [signature]

41. Govindra H charodi 8762615620 [signature]

42. Vasavi. V. Naik 9449782478 [signature]

43. Nutan G. Majalikar 8197870720 [signature]

44. Shubham Talekar 9900382309 [signature]

RESOLUTIONS & PROCEEDINGS:

1) The past students should co-operate the process of re-accreditation by NAAC 4th cycle

2) Celebration of Golden Jubilee year should be started as early as possible. for that a General Body meeting is to be conducted on 08-05-2021.

[signature]

KWT DIVEKAR COLLEGE PAST STUDENTS ASSOCIATION (R) DIVEKAR COLLEGE OF COMMERCE Reg. No.: DRUK/SOR/43/21-22 Date: 12-08-2021 KODIBAG, TQ: KARWAR

PRESIDENT
KWT DIVEKAR COLLEGE
PAST STUDENTS ASSOCIATION (R)
Divekar College of Commerce
Kodibag, Tq: Karwar (U.K.)

Scanned with CamScanner

ವಿವೇಕಾನಂದ ಕಾಲೇಜು ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹಳೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸಂಘದ ಸಭೆಯನ್ನು ದಿನಾಂಕ 08-05-2021 ರಂದು ಬೆಳಗ್ಗೆ 10:00 ಗಂಟೆಗೆ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿದ್ದು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸದಸ್ಯರುಗಳು ಹಾಜರಿದ್ದರು.

ಈ ಸಭೆಯಲ್ಲಿ ಕೆಳಗಿನ ನಿರ್ಣಯಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲಾಗಿದೆ:

1. ವಿವೇಕಾನಂದ ಕಾಲೇಜು ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ಹಳೆಯ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ಸಂಘದ ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳನ್ನಾಗಿ ಮುಂದಿನ ಎರಡು ವರ್ಷಗಳಿಗೋಸ್ಕರ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಯಿತು.

a) [illegible] - ಅಧ್ಯಕ್ಷರು.
b) ಶ್ರೀ [illegible] - ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು
c) ಶ್ರೀ [illegible] - ಉಪಾಧ್ಯಕ್ಷರು.
d) ಶ್ರೀ [illegible] - ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
e) ಶ್ರೀ [illegible] - ಜೊತೆ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
f) ಶ್ರೀ [illegible] - ಜೊತೆ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ
g) ಶ್ರೀ [illegible] - ಖಜಾಂಚಿ
h) [illegible] - ಪದಾಧಿಕಾರಿಗಳು.
i) ಶ್ರೀ [illegible] - ,,
j) ಶ್ರೀ [illegible] - ,,
k) ಶ್ರೀ [illegible] - ,,
l) ಶ್ರೀ [illegible] - ,,
m) ಶ್ರೀ [illegible] - ,,
n) ಶ್ರೀ [illegible] - ,,
o) ಶ್ರೀ [illegible] - ,,
p) ಶ್ರೀ [illegible] - ,,
q) ಶ್ರೀ [illegible] - ,,
R) ಶ್ರೀ [illegible] - ,,
S) ಶ್ರೀ [illegible] - ,,
T) ಶ್ರೀ [illegible] - ,,
u) ಶ್ರೀ [illegible] - ,,
v) ಶ್ರೀ [illegible] - ,,
w) ಶ್ರೀ [illegible] - ,,
x) ಶ್ರೀ [illegible] - ,,
y) ಶ್ರೀ [illegible] - ,,

Scanned with CamScanner

1	Lawrence John D'souza	[illegible]	9845343187.
2.	Ajay Anand Sawkar	Asawkar	9448211999
3.	Imtiyar. M. Sayed	MSayed	8050273800
4	J.V. Tanna	[illegible]	9845288735
5.	Gajanan R. Alva.	[illegible]	9480086810
6.	Uday R. Pai	[illegible]	9420896727
7.	Pradeep R. Naik	[illegible]	9448679990
8.	RAJESH N. ACHARI	[illegible]	7019449889
9.	Sanjay Sadanand Shanbhag	[illegible]	9482186744
10.	Dayanand M. Naik	18.5.21 [illegible]	9481588450
11.	Nitin. Vernekar	[illegible]	6362349208

Scanned with CamScanner